

**FORMATION DU 16 NOVEMBRE 2026 AU 22 JUILLET 2027**

**CANDIDATURES DU 01/10/25 AU 07/05/26**

*Date limite de demande du dossier : 06/05/2026 (à 17h)*

*Date limite d'envoi du dossier : 07/05/2026 (à midi)*

**RÉGISSEUR·SE DE PRODUCTION DE SPECTACLES  
ET D'ÉVÉNEMENTS MUSICAUX – 2026/2027**

PARCOURS CERTIFIANT - TITRE DE NIVEAU 6 - RÉGISSEUR DE SPECTACLE MUSICAL - [RNCP40899](#)

ENREGISTRÉ AU RNCP PAR DÉCISION DU DIRECTEUR GÉNÉRAL DE FRANCE COMPÉTENCES EN DATE DU 25/06/2025

**ORGANISME CERTIFICATEUR : LES FORMATIONS D'ISSOUDUN**

L'action de formation vise à former des régisseur·ses de production, organisant des spectacles sous l'autorité d'un·e supérieur·e (régisseur·se général·e, directeur·rice technique, administrateur·rice, employeur·se).

Le ou la régisseur·se de production met en œuvre l'organisation technique, logistique et humaine de spectacles en accord avec les règles de sécurité et du travail, et les impératifs budgétaires, techniques et artistiques de la production.

**Débouchés et suite de parcours possibles**

Débouchés : Régisseur·se de tournée, d'accueil en salle, de festival, régisseur·se site, régisseur·se scène technique, général·e, régies spécifiques...

Possibilité de poursuivre un parcours en Direction Technique

**Condition d'accès et délais**

Procédure de sélection en cours de modification

**Effectif**

Environ 20 places

**Pré-requis**

- Connaissance du secteur musical et/ou des expériences bénévoles au sein de la filière
- Niveau Bac
- Anglais B1 souhaité
- Maîtrise de la navigation internet et de la messagerie
- Maîtrise des logiciels de traitement de texte et des tableurs
- Maîtrise des opérations courantes (+, -, /, x, pourcentages ...)
- Disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet pour les séquences à distance

**Public visé**

Demandeur·ses d'emploi, salarié·es, intermittent·es du spectacle, publics spécifiques, agents publics, particuliers

**Profil des stagiaires**

Personnes ayant déjà une ou de(s) expérience(s) dans le secteur et qui sont en construction de leur projet professionnel. Personnes en reconversion ayant défini leur projet professionnel.

**Durée de la formation**

1064 heures (714 heures en centre / 350 heures en entreprise) hors remises à niveau

**Lieu de formation théorique**

Les Formations d'Issoudun  
PIAF, rue du Bat le Tan 36100 Issoudun

**Dates (sous réserve de modification)**

Du 16 novembre 2026 au 22 juillet 2027  
En centre : du 16 novembre 2026 au 20 mai 2027; et les 21 et 22 juillet 2027  
En stage pratique : du 15 mars au 26 mars 2027 et du 24 mai au 19 juillet 2026

**Rythme et horaires**

32h/semaine dont 28 h en présentiel du lundi au jeudi  
Horaires : 9h-12h30 / 14h-17h30  
Vendredi : distanciel et/ou présentiel 4 heures

**Coût de la formation (sous réserve de modification)**

7 800€ net de taxe

**Mode de financement**

Région Centre-Val de Loire pour les demandeur·ses d'emploi (places disponibles limitées). Autres dispositifs existants : OPCO, CPF, France Travail, financement individuel d'autres régions, autofinancement, cofinancement...

**Modalités**

Présentiel  
Distanciel  
Synchrone  
Asynchrone

**Méthodes pédagogiques**

Méthodes actives  
Pédagogie inversée  
Pédagogie des situations  
Intelligence collective

**Moyens pédagogiques**

Salles de cours équipées d'un tableau blanc, d'un écran de projection, d'un système de sonorisation et de projection  
Connexion haut débit, prêt de matériel informatique si besoin  
Supports multimodaux (vidéos, papier, numériques...), plateau technique en salle de concert  
Plateforme LMS

## **Évaluation**

### Acquis de la formation:

Évaluations formatives (questionnaires, cas pratiques, mises en situation)  
Examen écrit (cas pratiques, mise en situation)  
Analyse d'une situation de travail  
Entretien avec un jury  
Mesure de la satisfaction:  
Évaluation du dispositif de formation à chaque fin de module et en fin de formation

### **Sanction**

Attestation de fin de formation  
Sur décision du jury de certification, validation (totale ou partielle) du titre de Régisseur de production de spectacle musical (RNCP40899)

## **Suivi de la réalisation**

Émargement par ½ journées  
Attestation d'assiduité

## **Accessibilité**

Locaux adaptés aux personnes en situation de handicap  
Pour plus d'information ou connaître les modalités d'adaptation de la formation, contactez notre Référente Handicap, Mireille Bedu ([mireille.bedu@lfissoudun.org](mailto:mireille.bedu@lfissoudun.org))



## **Parcours individualisé**

La formation est modularisée, il est possible de suivre des modules indépendamment en fonction de son projet professionnel.  
Pour plus d'informations, contacter l'équipe pédagogique ([pedagogie@lfissoudun.org](mailto:pedagogie@lfissoudun.org)).

## **Formateur·rices pressentie·es**

*Les formateur·rices sont des professionnel·les du secteur*

Dany N'guyen, Coline Passeron, Tyka Raimundo, BC Formation, Matthieu Casy, Marie Favre, Frédéric Ballet, Clément Berthelot, Pierre Alberici, Jérémie Hahn, Solen Fagherazzi, Amélie Samson, Marion Joly, Morgane Touron, Trobadors, Ludivine Marquant, Julia Ronget, Marie Favre, Ronan Berthomé, Lilian Raimundo, Benoit Lafond, Simon Pondard, Steve Gabrot ...

## **Objectifs opérationnels**

À l'issue de la formation, le ou la stagiaire est capable de :

### **• Analyser la faisabilité d'un projet de régie de tournée, de concert et de festival**

- Négocier des conditions d'embauche avec un employeur en estimant le volume de travail, les compétences requises, les formations obligatoires nécessaires et en prenant en compte le cadre légal et les conventions collectives afin de définir un cadre contractuel et le niveau de rémunération
- Collecter les informations de son domaine d'activité liées au projet en questionnant les parties prenantes et en mobilisant les ressources internes et externes afin d'estimer les besoins humains, matériel, logistique, sécuritaire et financier
- Définir les besoins humains, matériels, sécuritaires et logistiques en s'appuyant sur la synthèse des informations collectées, la réglementation et les évolutions techniques afin d'analyser la faisabilité d'un projet de régie
- Chiffrer les coûts en s'appuyant sur son étude de faisabilité, sur les prix du marché et en respectant le droit du travail pour effectuer un budget prévisionnel conforme aux attentes du donneur d'ordre
- Exprimer un avis argumenté sur la faisabilité du projet en prenant en compte les aspects techniques, humains, sécuritaires et financiers afin d'accompagner le donneur d'ordre dans sa décision

- **Effectuer la préparation d'un régie de tournée, de concert et de festival**
  - Réaliser une implantation scénique et/ou de site prévisionnel en utilisant un logiciel de dessin vectoriel sur la base d'un fond de plan donné, en prenant en compte les attentes du donneur d'ordre et les obligations réglementaires afin d'établir des plans d'implantation
  - Négocier les contrats commerciaux de location de matériel, de réalisation de prestations et d'achats en prenant en compte les besoins techniques et logistiques afin de tenir le cadre budgétaire donné par le donneur d'ordre
  - Organiser le travail des équipes en respectant le cadre légal, en s'appuyant sur un organigramme fonctionnel, en prenant en compte l'estimation des moyens humains et en étant attentif à la parité, aux situations de handicap et l'inclusivité afin de recruter ces équipes
  - Élaborer la fiche technique d'un projet artistique et d'un site en synthétisant les moyens techniques, logistiques et sécuritaires et en prenant en compte la transition écologique afin de négocier les conditions d'accueil
  - Réaliser des feuilles de route en compilant les informations logistiques et techniques afin de communiquer les informations aux parties prenantes
- **Exploiter une régie de tournée, de concert et de festival**
  - Cordonner l'accueil des prestataires et du personnel en s'appuyant sur des plannings , des plans opérationnels et en respectant la réglementation et les obligations administratives afin d'effectuer la mise en place du site
  - Manager les équipes en s'appuyant sur une organisation de travail définie, en respectant la législation et en appliquant une démarche RSE et afin de donner un cadre de travail
  - Encadrer un dispositif de sécurité et de sûreté en s'appuyant sur les obligations réglementaires et les recommandations des autorités locales afin d'accueillir les publics et les salariés en sécurité
  - Effectuer les démarches administratives en respectant les contraintes réglementaires afin d'assurer le déroulement du projet sans risque juridique ou financier
  - Rendre compte aux parties prenantes en explicitant les points forts et les points faibles organisationnels et budgétaires afin d'identifier les axes d'améliorations

# PROGRAMMATION ET ORGANISATION DE LA FORMATION

## **INTÉGRATION FORMATION - 21H**

- Faire connaissance avec l'ensemble des stagiaires et de l'équipe permanente LFIssoudun
- Visiter la ville d'Issoudun et connaître ces différentes activités
- Effectuer toutes les démarches administratives liées à l'entrée en formation
- Se familiariser avec le programme de la formation et les orientations pédagogiques de la formation
- Prendre connaissance du règlement intérieur

## **PROJET PROFESSIONNEL - 56H**

- Définir son projet professionnel à court, moyen et long terme
- Définir ses enjeux et ses objectifs de formation
- Élaborer une stratégie d'insertion professionnelle en fin de formation
- Définir une stratégie de recherche de stage en fonction de ses enjeux et objectifs de formation

## **COMPÉTENCES TRANSVERSALES - 7H**

- Travailler en équipe dans le respect de chacun·e
- Gérer des informations et respecter des consignes
- Gérer ses émotions et des conflits au sein d'un groupe de travail
- Agir face aux imprévus
- Communiquer de manière claire à l'oral et à l'écrit
- Acquérir les compétences attendues par le référentiel RECTEC et RECTEC+

## **ÉCOSYSTÈME DE LA RÉGIE DE SPECTACLE - 28H**

- Identifier les métiers de la régie et de la technique et leurs spécificités
- Créer un organigramme fonctionnel de l'exploitation d'un concert ou d'un festival
- Retracer un planning type de montage et d'exploitation d'un concert ou d'un festival
- Décrire l'organisation de la filière musicale de manière claire, en employant le bon vocabulaire et en désignant correctement les métiers et les activités pour communiquer avec les professionnel·les du secteur

## **RESPONSABILITÉS SOCIÉTALE DES ENTREPRISES - 49H**

- Contribuer à la transition écologique en respectant l'environnement dans son activité et ses pratiques professionnelles
- Prévenir les violences sexistes et sexuelles dans le cadre de son activité professionnelle
- Prévenir les risques psychosociaux dans le cadre de son activité professionnelle et les enjeux juridiques associés
- Accueillir des personnes en situation de handicap dans le cadre de son activité professionnelle
- Respecter la RGPD dans le cadre de son activité professionnelle
- Prendre en compte les enjeux de sécurité informatique et de protection des données dans son activité professionnelle

## **PRÉPARATION A LA CERTIFICATION - 37H**

- Préparer la certification
- Renforcer les compétences non acquises ou en cours d'acquisition

## **TABLEUR INFORMATIQUE - 35H**

- Créer une matrice à partir d'un tableur pour gérer des données
- Créer une matrice budgétaire à partir d'un tableur
- Intégrer les obligations légales dans son budget (TVA, SACEM, CNM...etc)
- Identifier les différents types de budget
- Optimiser la matrice de son tableur à son activité
- Maîtriser les principales formules de calculs et de pourcentages
- Maîtriser les formules RECHERCHE X, IMPORTRANGE, \$, NB.SI.ENS, SOMME.SI.ENS

## **SÉCURITÉ - 67H**

- Apporter les premiers secours à une personne dans l'attente de l'arrivée des secours spécialisés
- Maîtriser les notions de sécurité et de sûreté d'un événement
- Identifier les incidences des règles de sécurité sur un événement
- Analyser les risques (sûreté - sécurité) d'un dossier technique et proposer des mesures compensatoires
- Garder sa marge de manœuvre dans ses prises de décision liées à la sécurité-sûreté d'un événement
- Identifier les différents types d'extincteurs et savoir les utiliser
- Identifier et éviter les dangers liés au courant électrique

## **DROIT DU TRAVAIL - 28H**

- Identifier les obligations légales liées au droit du travail
- Chercher des informations dans une convention collective
- Comprendre le système d'indemnisation du régime d'intermittence du spectacle
- Identifier les contrats de la filière musicale

## **CONNAISSANCES MUSICALES - 21H**

- Identifier les courants musicaux de manière chronologique et connaître leurs spécificités
- Situer une oeuvre musicale dans son contexte historique, sociale et politique
- Analyser une oeuvre de musiques actuelles

## **CONNAISSANCES TECHNIQUES - 63H**

- Identifier le fonctionnement de la chaîne du son et de l'éclairage
- Se sensibiliser à la terminologie, aux règles et usages du montage d'une installation scénique
- Identifier les étapes de montage/démontage d'un événement musical (déchargement, décor, son, éclairage, patch, balances, ...)
- Connaître le matériel technique en usage dans les musiques actuelles
- S'initier à la manipulation du matériel (son, lumière, connectique, multimédia)
- Repérer les consignes de sécurité respectées par le personnel technique
- Effectuer une installation scénique et brancher les micros

## **ANGLAIS PROFESSIONNEL - 21H**

- Acquérir le vocabulaire professionnel adapté
- Négocier des conditions logistiques, techniques et financière
- Mobiliser l'anglais dans son activité professionnel

### **BLOC DE COMPÉTENCES 1 : ANALYSE DE FAISABILITÉ D'UNE RÉGIE - 70H**

- Négocier des conditions d'embauche avec un employeur en estimant le volume de travail, les compétences requises, les formations obligatoires nécessaires et en prenant en compte le cadre légal et les conventions collectives afin de définir un cadre contractuel et le niveau de rémunération
- Collecter les informations de son domaine d'activité liées au projet en questionnant les parties prenantes et en mobilisant les ressources internes et externes afin d'estimer les besoins humains, matériel, logistique, sécuritaire et financier
- Définir les besoins humains, matériels, sécuritaires et logistiques en s'appuyant sur la synthèse des informations collectées, la réglementation et les évolutions techniques afin d'analyser la faisabilité d'un projet de régie
- Chiffrer les coûts en s'appuyant sur son étude de faisabilité, sur les prix du marché et en respectant le droit du travail pour effectuer un budget prévisionnel conforme aux attentes du donneur d'ordre
- Exprimer un avis argumenté sur la faisabilité du projet en prenant en compte les aspects techniques, humains, sécuritaires et financiers afin d'accompagner le donneur d'ordre dans sa décision

### **BLOC DE COMPÉTENCES 2 : PRÉPARATION D'UNE RÉGIE - 112H**

- Réaliser une implantation scénique et/ou de site prévisionnel en utilisant un logiciel de dessin vectoriel sur la base d'un fond de plan donné, en prenant en compte les attentes du donneur d'ordre et les obligations réglementaires afin d'établir des plans d'implantation
- Négocier les contrats commerciaux de location de matériel, de réalisation de prestations et d'achats en prenant en compte les besoins techniques et logistiques afin de tenir le cadre budgétaire donné par le donneur d'ordre
- Organiser le travail des équipes en respectant le cadre légal, en s'appuyant sur un organigramme fonctionnel, en prenant en compte l'estimation des moyens humains et en étant attentif à la parité, aux situations de handicap et l'inclusivité afin de recruter ces équipes
- Élaborer la fiche technique d'un projet artistique et d'un site en synthétisant les moyens techniques, logistiques et sécuritaires et en prenant en compte la transition écologique afin de négocier les conditions d'accueil
- Réaliser des feuilles de route en compilant les informations logistiques et techniques afin de communiquer les informations aux parties prenantes

### **BLOC DE COMPÉTENCES 3 : EXPLOITATION D'UNE RÉGIE - 98H**

- Coordonner l'accueil des prestataires et du personnel en s'appuyant sur des plannings , des plans opérationnels et en respectant la réglementation et les obligations administratives afin d'effectuer la mise en place du site
- Manager les équipes en s'appuyant sur une organisation de travail définie, en respectant la législation et en appliquant une démarche RSE et afin de donner un cadre de travail
- Encadrer un dispositif de sécurité et de sûreté en s'appuyant sur les obligations réglementaires et les recommandations des autorités locales afin d'accueillir les publics et les salariés en sécurité
- Effectuer les démarches administratives en respectant les contraintes réglementaires afin d'assurer le déroulement du projet sans risque juridique ou financier
- Rendre compte aux parties prenantes en explicitant les points forts et les points faibles organisationnels et budgétaires afin d'identifier les axes d'améliorations

### **ÉPREUVES DE CERTIFICATION - 1H**

#### **STAGE(S) - 350H**

(dont 70h en stage d'immersion en milieu de parcours et 280h en stage pratique en fin de période en centre)

Scannez-moi  
pour découvrir tous nos réseaux



Formations organisées avec le concours financier de la Région Centre-Val de Loire et de :  
- l'Union Européenne. L'Europe s'engage en région Centre-Val de Loire avec le Fonds Social Européen.  
- L'État dans le cadre du pacte régional investissement pour les Compétences.  
Se former aux métiers du secteur des musiques actuelles - réisseur·se de production / 2026 / Issoudun



| Direction régionale  
des affaires culturelles