LES FORMATIONS D'ISSOUDUN

FORMATION DU 23 NOVEMBRE 2027 AU 28 JUILLET 2028
DATE LIMITE DE DEMANDE DU DOSSIER : 04/05/27
DATE LIMITE D'ENVOI DU DOSSIER : 05/05/27

RÉGISSEUR·SE DE PRODUCTION DE SPECTACLES ET D'ÉVÉNEMENTS MUSICAUX – 2027/2028

PARCOURS CERTIFIANT - TITRE DE NIVEAU 6 - RÉGISSEUR DE SPECTACLE MUSICAL - RNCP40899
ENREGISTRÉ AU RNCP PAR DÉCISION DU DIRECTEUR GÉNÉRAL DE FRANCE COMPÉTENCES EN DATE DU 25/06/2025
ORGANISME CERTIFICATEUR : LES FORMATIONS D'ISSOUDUN

L'action de formation vise à former des régisseur·ses de production, organisant des spectacles sous l'autorité d'un·e supérieur·e (régisseur·se général·e, directeur·rice technique, administrateur·rice, employeur·se).

Le ou la régisseur·se de production met en œuvre l'organisation technique, logistique et humaine de spectacles en accord avec les règles de sécurité et du travail, et les impératifs budgétaires, techniques et artistiques de la production.

Débouchés et suite de parcours possibles
Débouchés : Régisseur·se de tournée, d'accueil en salle, de festival, régisseur·se site, régisseur·se scène technique, général·e, régies spécifiques…

Possibilité de poursuivre un parcours à partir d'un master 1 (direction technique…)

Condition d'accès et délais
Sur dossier et entretien

Effectif
Environ 20 places

Pré-requis
- Connaissance du secteur musical et/ou des expériences bénévoles au sein de la filière
- Niveau Bac
- Anglais B1 souhaité
- Maîtrise de la navigation internet et de la messagerie
- Maîtrise des logiciels de traitement de texte et des tableurs
- Maîtrise des opérations courantes (+, -, /, x, pourcentages ...)
- Disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet pour les séquences à distance

Public visé
Demandeur·ses d'emploi, salarié·es, intermittent·es du spectacle, publics spécifiques, agents publics, particuliers

Profil des stagiaires
Personnes ayant déjà une ou de(s) expérience(s) dans le secteur et ayant défini leur projet professionnel. Personnes en reconversion ayant défini leur projet professionnel.

Durée de la formation
1064 heures
(714 heures en centre / 350 heures en entreprise)

Lieu de formation théorique
Les Formations d'Issoudun
PIAF, rue du Bat le Tan 36100 Issoudun

Dates *(sous réserve de modification)*
Du 23 novembre 2027 au 28 juillet 2028
En centre : du 23 novembre 2027 au 24 mai 2028;
et les 27 et 28 juillet 2028
En stage pratique : du 13 mars au 24 mars 2028 et
du 26 mai au 25 juillet 2028

Rythme et horaires
32h/semaine dont 28 h en présentiel du lundi au jeudi
Horaires : 9h-12h30 / 14h-17h30
Vendredi : distanciel et/ou présentiel 4 heures

Coût de la formation *(sous réserve de modification)*
7 800€ net de taxe

Mode de financement
Région Centre-Val de Loire pour les demandeur·ses d'emploi (places disponibles limitées). Autres dispositifs existants : OPCO, CPF, France Travail, financement individuel d'autres régions, autofinancement, cofinancement...

Modalités
Présentiel
Distanciel
Synchrone
Asynchrone

Méthodes pédagogiques
Méthodes actives
Pédagogie inversée
Pédagogie des situations
Intelligence collective

Moyens pédagogiques
Salles de cours équipées d'un tableau blanc, d'un écran de projection, d'un système de sonorisation et de projection
Connexion haut débit, prêt de matériel informatique si besoin
Supports multimodaux (vidéos, papier, numériques...), plateau technique en salle de concert
Plateforme LMS
Logiciels (google sheet, vectorworks....)

Évaluation
Évaluations formatives individuelles (Etudes de cas)
Dossier écrit pour la certification des blocs 1 et 2 et 3.
Entretien Face à un jury de certification
Mesure de la satisfaction :
Évaluation du dispositif de formation à chaque fin de module et en fin de formation

Sanction
Attestation de fin de formation
Sur décision du jury de certification, validation (totale ou partielle) du titre de Régisseur de production de spectacles et d'événements musicaux (RNCP40899)

Suivi de la réalisation
Émargement par ½ journées
Attestation d'assiduité

Accessibilité
Locaux adaptés aux personnes en situation de handicap
Pour plus d'information ou connaître les modalités d'adaptation de la formation, contactez notre Référente Handicap, Mireille Bedu (mireille.bedu@lfissoudun.org)

Parcours individualisé
La formation est modularisée, il est possible de suivre des modules indépendamment en fonction de son projet professionnel.
Pour plus d'informations, contacter l'équipe pédagogique (pedagogie@lfissoudun.org).

Formateur·rices pressentie·es
Les formateur·rices sont des professionnel·les du secteur
Dany N'guyen, Coline Passeron, Tyka Raimundo, BC Formation, Marie Favre, Clément Berthelot, Pierre Alberici, Amélie Samson, Marion Joly, Marie Favre, Morgane Touron, Ben Seveau ,Julia Ronget, Ronan Berthomé, Lilian Raimundo, Benoit Lafond, Stéphane Schmitt, Noémie Barillet, Benoit rabillard, Julia Ronget, Pierre Dubois, Stéphane Claverie, Isabelle Dierx, Martin Rostagno….

Objectifs opérationnels
À l'issue de la formation, le ou la stagiaire est capable de :

- **Étude de faisabilité et conception de la régie d'une tournée, d'un concert ou d'un festival de musique**
    - Collecter et analyser les informations liées au projet en questionnant les parties prenantes et en mobilisant les ressources internes et externes afin d'estimer les besoins humains, matériel, logistique, sécuritaire.
    - Définir un cahier des charges en prenant en compte l'estimation des besoins (humains, matériels, logistiques, sécuritaires), la réglementation, les évolutions technologique et la RSE (situation de handicap, QVCT, transition écologique…) afin de rédiger une fiche technique ou un dossier de régie.
    - Elaborer un organigramme prévisionnel en prenant en compte l'estimation des besoins humains, les ressources financières et la taille du projet afin d'en permettre la réalisation dans les meilleures conditions et de manière responsable (RSE).
    - Chiffrer les coûts en s'appuyant sur l'étude de faisabilité et sur les prix du marché et en respectant le cadre réglementaire pour effectuer un budget prévisionnel conforme aux attentes du donneur d'ordre .
    - Analyser la faisabilité du projet en émettant des recommandations et en identifiant les points d'attention afin d'accompagner le donneur d'ordre dans sa décision.

- **Préparation technique et logistique d'une tournée, d'un concert ou d'un festival de musique**
    - Réaliser des plans en utilisant un logiciel de dessin vectoriel, en prenant en compte le cahier des charges, les contraintes du lieu, l'accessibilité et les obligations réglementaires afin de formaliser l'implantation du site et ou d'un espace scénique.
    - Négocier avec les prestataires en respectant le cahier des charges, en actualisant le budget et en étant attentif à la transition écologique afin de respecter le cadre budgétaire.
    - Recruter du personnel en s'appuyant sur un organigramme fonctionnel, en étant attentif à la RSE (condition de travail, RPS, QVCT, situations de handicap…) et au cadre légal afin de constituer les équipes.
    - Négocier les conditions d'accueil en prenant en compte les fiches techniques et les riders accueillants et accueillis et en respectant le cadre budgétaire afin que le spectacle se déroule dans les meilleures conditions pour le public et les équipes.
    - Réaliser des feuilles de route en compilant les informations logistiques, techniques et temporelles afin de les communiquer aux parties prenantes

- **Exploiter une régie de tournée, de concert et de festival**
    - Coordonner l'accueil des prestataires et des équipes en réalisant des plannings, en transmettant les informations et les documents nécessaires à chacun·e afin d'assurer le montage, le démontage et l'exploitation du spectacle ou de l'événement dans les meilleures conditions.
    - Manager les équipes en s'appuyant sur une organisation de travail définie (planning, communication interne, outils collaboratifs et numériques), en respectant la législation, les normes de sécurité et en appliquant une démarche RSE (Situation de handicap, VHSS, QVCT, RPS…) afin de donner un cadre de travail de qualité.
    - Encadrer un dispositif de sécurité et de sûreté en s'appuyant sur les obligations réglementaires, le dossier de sécurité et les recommandations des autorités locales afin d'accueillir les publics et les salariés dans les meilleures conditions et en toute sécurité.
    - Effectuer les démarches administratives obligatoires en respectant les contraintes réglementaires afin d'assurer le déroulement du projet sans risque juridique ou financier.
    - Procéder à des arbitrages en analysant les impacts d'aléas sur l'organisation, les plannings, le budget, la sécurité et en respectant le cadre légal afin d'assurer l'exploitation d'un concert dans les meilleures conditions.
    - Identifier les axes d'améliorations en analysant les situations et en identifiant les forces et les faiblesses organisationnelles et budgétaires d'un événement afin de rendre compte au donneur d'ordre.

PROGRAMMATION ET ORGANISATION DE LA FORMATION

INTÉGRATION FORMATION - 30H

- Faire connaissance avec l'ensemble des stagiaires et de l'équipe permanente LFIssoudun
- Visiter la ville d'Issoudun et connaître ces différentes activités
- Effectuer toutes les démarches administratives liées à l'entrée en formation
- Se familiariser avec le programme de la formation et les orientations pédagogiques de la formation
- Prendre connaissance du règlement intérieur
- Remplir les documents administratifs et contractuels
- Effectuer le bilan de la formation

INSERTION PROFESSIONNEL - 48H

- Définir son projet professionnel à court, moyen et long terme
- Définir ses enjeux et ses objectifs de formation
- Élaborer une stratégie d'insertion professionnelle en fin de formation
- Définit une stratégie de recherche de stage en fonction de ses enjeux et objectifs de formation

COMPÉTENCES TRANSVERSALES - 7H

- Travailler en équipe dans le respect de chacun·e
- Gérer des informations et respecter des consignes
- Gérer ses émotions et des conflits au sein d'un groupe de travail
- Agir face aux imprévus
- Communiquer de manière claire à l'oral et à l'écrit
- Acquérir les compétences attendues par le référentiel RECTEC et RECTEC+

TABLEUR INFORMATIQUE - 35H

- Créer une matrice à partir d'un tableur pour gérer des données
- Créer une matrice budgétaire à partir d'un tableur
- Maîtriser les principales formules de calculs et de pourcentages
- Maîtriser les formules RECHERCHE X, IMPORTRANGE, $, NB.SI.ENS, SOMME.SI.ENSS

ÉCOSYSTÈME DE LA RÉGIE DE SPECTACLE - 28H

- Identifier les métiers de la régie et de la technique et leurs spécificités
- Créer un organigramme fonctionnel de l'exploitation d'un concert ou d'un festival
- Retracer un planning type de montage et d'exploitation d'un concert ou d'un festival
- Décrire l'organisation de la filière musicale de manière claire, en employant le bon vocabulaire et en désignant correctement les métiers et les activités pour communiquer avec les professionnel·les du secteur

RESPONSABILITÉS SOCIÉTALE DES ENTREPRISES - 43H

- Contribuer à la transition écologique en respectant l'environnement dans son activité et ses pratiques professionnelles
- Prévenir les violences sexistes et sexuelles dans le cadre de son activité professionnelle
- Prévenir les risques psychosociaux dans le cadre de son activité professionnelle et les enjeux juridiques associés
- Accueillir des personnes en situation de handicap dans le cadre de son activité professionnelle
- Prendre en compte la parité dans son activité professionnelle
- Prendre en compte les enjeux de sécurité informatique et de protection des données dans son activité professionnelle
- Utiliser l'intelligence artificielle de manière responsable

PRÉPARATION A LA CERTIFICATION - 47H

- Préparer la certification
- Renforcer les compétences non acquises ou en cours d'acquisition

SÉCURITÉ - 70H

- Apporter les premiers secours à une personne dans l'attente de l'arrivée des secours spécialisés
- Maîtriser les notions de sécurité et de sûreté d'un événement
- Identifier les incidences des règles de sécurité sur un événement
- Analyser les risques (sûreté - sécurité) d'un dossier technique et proposer des mesures compensatoires
- Garder sa marge de manoeuvre dans ses prises de décision liées à la sécurité-sûreté d'un événement
- Identifier les différents types d'extincteurs et savoir les utiliser
- Identifier et éviter les dangers liés au courant électrique

DROIT DU TRAVAIL - 28H

- Identifier les obligations légales liées au droit du travail
- Chercher des informations dans une convention collective
- Comprendre le système d'indemnisation du régime d'intermittence du spectacle
- Identifier les contrats de la filière musicale

CONNAISSANCES MUSICALES - 21H

- Identifier les courants musicaux de manière chronologique et connaître leurs spécificités
- Situer une oeuvre musicale dans son contexte historique, sociale et politique
- Analyser une oeuvre de musiques actuelles

CONNAISSANCES TECHNIQUES - 56H

- Identifier le fonctionnement de la chaîne du son et de l'éclairage
- Se sensibiliser à la terminologie, aux règles et usages du montage d'une installation scénique
- Identifier les étapes de montage/démontage d'un événement musical (déchargement, décor, son, éclairage, patch, balances, ...)
- Connaître le matériel technique en usage dans les musiques actuelles
- S'initier à la manipulation du matériel (son, lumière, connectique, multimédia)
- Repérer les consignes de sécurité respectées par le personnel technique
- Effectuer une installation scénique et brancher les micros

BLOC DE COMPÉTENCES 1 : ANALYSE DE FAISABILITÉ D'UNE RÉGIE - 77H

- Collecter et analyser les informations liées au projet en questionnant les parties prenantes et en mobilisant les ressources internes et externes afin d'estimer les besoins humains, matériel, logistique, sécuritaire.
- Définir un cahier des charges en prenant en compte l'estimation des besoins (humains, matériels, logistiques, sécuritaires), la réglementation, les évolutions technologique et la RSE (situation de handicap, QVCT, transition écologique...) afin de rédiger une fiche technique ou un dossier de régie.
- Élaborer un organigramme prévisionnel en prenant en compte l'estimation des besoins humains, les ressources financières et la taille du projet afin d'en permettre la réalisation dans les meilleures conditions et de manière responsable (RSE).
- Chiffrer les coûts en s'appuyant sur l'étude de faisabilité et sur les prix du marché et en respectant le cadre réglementaire pour effectuer un budget prévisionnel conforme aux attentes du donneur d'ordre .
- Analyser la faisabilité du projet en émettant des recommandations et en identifiant les points d'attention afin d'accompagner le donneur d'ordre dans sa décision.

BLOC DE COMPÉTENCES 2 : PRÉPARATION D'UNE RÉGIE - 119H

- Réaliser des plans en utilisant un logiciel de dessin vectoriel, en prenant en compte le cahier des charges, les contraintes du lieu, l'accessibilité et les obligations réglementaires afin de formaliser l'implantation du site et ou d'un espace scénique.
- Négocier avec les prestataires en respectant le cahier des charges, en actualisant le budget et en étant attentif à la transition écologique afin de respecter le cadre budgétaire.
- Recruter du personnel en s'appuyant sur un organigramme fonctionnel, en étant attentif à la RSE (condition de travail, RPS, QVCT, situations de handicap…) et au cadre légal afin de constituer les équipes.
- Négocier les conditions d'accueil en prenant en compte les fiches techniques et les riders accueillants et accueillis et en respectant le cadre budgétaire afin que le spectacle se déroule dans les meilleures conditions pour le public et les équipes.
- Réaliser des feuilles de route en compilant les informations logistiques, techniques et temporelles afin de les communiquer aux parties prenantes

BLOC DE COMPÉTENCES 3 : EXPLOITATION D'UNE RÉGIE - 105H

- Coordonner l'accueil des prestataires et des équipes en réalisant des plannings, en transmettant les informations et les documents nécessaires à chacun·e afin d'assurer le montage, le démontage et l'exploitation du spectacle ou de l'événement dans les meilleures conditions.
- Manager les équipes en s'appuyant sur une organisation de travail définie (planning, communication interne, outils collaboratifs et numériques), en respectant la législation, les normes de sécurité et en appliquant une démarche RSE (Situation de handicap, VHSS, QVCT, RPS…) afin de donner un cadre de travail de qualité.
- Encadrer un dispositif de sécurité et de sûreté en s'appuyant sur les obligations réglementaires, le dossier de sécurité et les recommandations des autorités locales afin d'accueillir les publics et les salariés dans les meilleures conditions et en toute sécurité.
- Effectuer les démarches administratives obligatoires en respectant les contraintes réglementaires afin d'assurer le déroulement du projet sans risque juridique ou financier.
- Procéder à des arbitrages en analysant les impacts d'aléas sur l'organisation, les plannings, le budget, la sécurité et en respectant le cadre légal afin d'assurer l'exploitation d'un concert dans les meilleures conditions.
- Identifier les axes d'améliorations en analysant les situations et en identifiant les forces et les faiblesses organisationnelles et budgétaires d'un événement afin de rendre compte au donneur d'ordre.

STAGE(S) - 350H

(dont 70h en stage d'immersion en milieu de parcours et 280h en stage pratique en fin de période en centre)

ÉPREUVES DE CERTIFICATION - 1H

Scannez-moi
pour découvrir tous nos réseaux

Scannez-moi
pour accéder à la fiche formation

Formations organisées avec le concours financier de la Région Centre-Val de Loire et de :
- l'Union Européenne. L'Europe s'engage en région Centre-Val de Loire avec le Fonds Social Européen.
- L'État dans le cadre du pacte régional investissement pour les Compétences.
Se former aux métiers du secteur des musiques actuelles - régisseur·se de production / 2027-2028 / Issoudun